

ANEXO DO PROCESSO SELETIVO DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* HOSPITALAR – FISIOTERAPIA 2024 EDITAL 006/2024

ANEXO A Programas e número de vagas

► **BIOCOR INSTITUTO**

Rua Dr. Mário Vrandecic (antiga Rua da Paisagem), nº 250 - Vila da Serra - Nova Lima/MG
Telefone: (31) 3289-5000 - biocor.com.br

► **HOSPITAL SOCOR**

Rua Tupis, nº 1.578 - Barro Preto - Belo Horizonte/MG
Telefone: (31) 3330-3000 - socor.com.br

ACESSO DIRETO (Graduação em Fisioterapia)

PROGRAMAS	VAGAS	DURAÇÃO	CARGA HORÁRIA	HOSPITAL
Fisioterapia Hospitalar	6	1 ano	2.160 horas	Hospital Socor
Fisioterapia Respiratória	5	1 ano	2.880 horas	Biocor Instituto

ANEXO B

Documentos para Avaliação Curricular Padronizada

ORIENTAÇÕES GERAIS:

- A Avaliação Curricular Padronizada será realizada mediante o envio da documentação solicitada. Somente serão avaliados e terão pontuação considerada os itens que constarem neste anexo.
- Documentos emitidos em outros idiomas só serão avaliados se acompanhados de tradução juramentada.
- Todos os documentos devem ser enviados completos, incluindo-se as informações constantes no verso, se houver.
- Todos os documentos anexados deverão, obrigatoriamente, ser no formato PDF. Caso a documentação esteja em arquivos separados, o candidato deve utilizar uma ferramenta de junção de PDFs para gerar um arquivo único e enviar este arquivo.
- A responsabilidade pela conferência do documento anexado, pelo envio e pela qualidade do arquivo é exclusiva do candidato. Se o documento apresentado pelo candidato não estiver de acordo com o item, ou estiver incompleto, inexato, ilegível, não será contabilizado para pontuação. Não será considerado, ainda, arquivo corrompido que não permita realizar a conferência do seu conteúdo.
- Recomenda-se que toda a documentação seja providenciada com antecedência a fim de que seja cumprida a postagem completa dos documentos dentro do período estipulado em Edital.
- Todas as referências aos prazos dos documentos (de validade ou de tempo de serviço, por exemplo) terão como referência o último dia de inscrição.

CATEGORIAS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Aproveitamento curricular no curso de graduação relacionado à área pretendida	20,0
Aproveitamento extracurricular no curso de graduação relacionado à área pretendida	20,0
Cursos de aperfeiçoamento e pós-graduação concluídos	20,0
Participação em eventos científicos	10,0
Publicação de trabalhos científicos	20,0
Proficiência em língua estrangeira	10,0
PONTUAÇÃO MÁXIMA	100

DISTRIBUIÇÃO DE PONTOS E DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

APROVEITAMENTO CURRICULAR NO CURSO DE GRADUAÇÃO RELACIONADO À ÁREA PRETENDIDA

	ATIVIDADE e DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA POR ITEM
1	Média curricular igual ou superior a 90,00 pontos	20,0
2	Média curricular igual ou superior a 80,00 pontos	10,0

Observações:

- Somente será pontuada a média curricular de um curso de Graduação.
- A pontuação máxima a ser considerada nesta seção é 20,0 pontos.

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS

1. Média curricular igual ou superior a 90,00 pontos**2. Média curricular igual ou superior a 80,00 pontos**

- Histórico acadêmico OU declaração acadêmica emitido por Instituição de Ensino Superior (IES)* e contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato em todas as páginas.
 - ✓ Instituição de origem com identificação (nome e cargo/função) e assinatura do responsável e carimbo na última página.
 - ✓ Informação da média curricular das notas de todas as disciplinas cursadas (entende-se como média curricular a soma das notas de todas as disciplinas cursadas dividida pelo total de disciplinas cursadas e informada oficialmente pela IES).

*Históricos emitidos por IES estrangeiras também poderão ser pontuados desde que acompanhados pelo diploma revalidado.

- Caso o candidato não tenha concluído o curso, deverá ser considerado o total das disciplinas cursadas até o momento para cálculo da média curricular.
- No caso de histórico emitido pela internet sem o código de verificação de autenticidade do documento, este deverá ser validado na instituição de origem com assinatura e identificação do funcionário responsável pela validação.
- Em caso de transferência, as notas aproveitadas devem constar no histórico atual ou em documento da instituição de origem.
- Nos casos de notas por conceitos, a instituição de ensino deve utilizar a equivalência das notas com a escala de 0 a 100 para cálculo da média. No caso de conceito em faixa (ex.: de 7 a 10), a instituição de ensino deve considerar o valor mínimo.
- Não serão aceitas para pontuação médias calculadas manualmente, documentos rasurados ou qualquer outra forma de apresentação da média que não seja a explicitamente calculada e informada pela IES.

APROVEITAMENTO EXTRACURRICULAR NO CURSO DE GRADUAÇÃO RELACIONADO À ÁREA PRETENDIDA

	ATIVIDADE e DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA POR ITEM
1	Estágio não obrigatório com duração mínima de quatro meses	6,0
2	Participação em projeto de extensão com duração mínima de um semestre letivo	3,0
3	Monitoria ou Programa de Iniciação à Docência (PID) com duração mínima de um semestre letivo	6,0
4	Participação em projeto de pesquisa com duração mínima de um semestre letivo	6,0
5	Participação voluntária em projeto junto à comunidade com duração mínima de dez horas	1,0
6	Participação em diretorias de ligas acadêmicas	3,0

Observação: A pontuação máxima a ser considerada nesta seção é 20,0 pontos.

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS**1. Estágio não obrigatório com duração mínima de quatro meses**

- Termo de Compromisso de Estágio (TCE) fornecido pela instituição responsável pelo estágio contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Assinatura e identificação da autoridade responsável ou seu representante oficial (não serão consideradas declarações pessoais de professores ou de outros profissionais);
 - ✓ Descrição da área ou especialidade do estágio;
 - ✓ Período de realização do estágio;
 - ✓ Descrição da carga horária.

2. Participação em projeto de extensão com duração mínima de um semestre letivo

- Certificado ou declaração de comprovação de participação no projeto de extensão emitido por Instituição de Ensino Superior (IES) e contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Assinatura e identificação da autoridade responsável ou seu representante oficial (Não serão aceitas declarações pessoais de professores e/ou orientadores);
 - ✓ Descrição da atividade realizada e/ou a função do candidato no projeto;
 - ✓ Período de realização do projeto;
 - ✓ Descrição da carga horária.

3. Monitoria ou Programa de Iniciação à Docência (PID) com duração mínima de um semestre letivo

- Certificado ou Declaração emitido por Instituição de Ensino Superior (IES) e contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Nome da disciplina;
 - ✓ Assinatura e identificação da autoridade responsável ou seu representante oficial (não serão consideradas declarações pessoais de professores ou orientadores ou pesquisadores);
 - ✓ Período da participação do candidato;
 - ✓ Carga horária semanal e/ou total desempenhada pelo candidato.

4. Participação em projeto de pesquisa com publicação e com duração mínima de um semestre letivo

- Certificado ou Declaração emitido por Instituição de Ensino Superior (IES) ou por instituição de fomento e contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Função do candidato no projeto;
 - ✓ Assinatura e identificação da autoridade responsável ou seu representante oficial (não serão consideradas declarações pessoais de professores ou orientadores ou pesquisadores);
 - ✓ Descrição da atividade e/ou o nome do projeto referido;
 - ✓ Período da participação do candidato.

5. Participação voluntária em projeto junto à comunidade com duração mínima de dez horas

- Certificado ou Declaração, emitido pela instituição responsável pelo projeto, contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Descrição da atividade e/ou o nome do projeto referido;
 - ✓ Função do candidato no projeto;
 - ✓ Assinatura e identificação da autoridade responsável ou seu representante oficial (não serão consideradas declarações pessoais de professores ou de outros profissionais participantes do projeto);
 - ✓ Período da participação do candidato;
 - ✓ Descrição da carga horária.

6. Participação em diretorias de ligas acadêmicas

- Certificado ou Declaração emitido pelo responsável pela atividade, contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Tipo de participação do candidato;
 - ✓ Assinatura e identificação das autoridades responsáveis (não serão consideradas declarações pessoais de professores ou de outros participantes da liga);
 - ✓ Nome da liga;
 - ✓ Período da atividade (datas de início e término).









CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO E PÓS-GRADUAÇÃO CONCLUÍDOS

	ATIVIDADE e DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA POR ITEM
1	Curso Basic Life Support - BLS Curso Advanced Cardiac Life Support - ACLS Curso Pediatric Advanced Life Support - PALS Curso Advanced Trauma Life Support - ATLS Curso Advanced Life Support in Obstetrics - ALSO	5,0
2	Curso de Aperfeiçoamento (carga horária mínima 180 horas)	5,0
3	Curso de Especialização <i>Lato Sensu</i> (carga horária mínima 360 horas) - EXCETO SE PRÉ-REQUISITO	8,0
4	Residência Médica e Multiprofissional - EXCETO SE PRÉ-REQUISITO	10,0
5	Mestrado	10,0
6	Doutorado	20,0

Observação: A pontuação máxima a ser considerada nesta seção é 20,0 pontos.

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS

1. Curso Basic Life Support - BLS

Curso Advanced Cardiac Life Support - ACLS

Curso Pediatric Advanced Life Support - PALS

Curso Advanced Trauma Life Support - ATLS

Curso Advanced Life Support in Obstetrics - ALSO

- Certificado emitido pela instituição promotora do curso contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Data de emissão.
- Serão pontuados apenas os certificados dos cursos BLS, ACLS, ALSO e PALS emitidos há, no máximo, dois anos, e do curso ATLS emitido há, no máximo, quatro anos, considerando-se o último dia de inscrição do processo seletivo.
- Serão pontuados apenas os certificados dos seguintes cursos:
 - ✓ BLS - Somente serão aceitos cursos realizados em Centro de Treinamento autorizado pela AHA (American Heart Association);
 - ✓ ACLS - Somente serão aceitos cursos realizados em Centro de Treinamento autorizado pela AHA (American Heart Association);
 - ✓ PALS - Somente serão aceitos cursos realizados em Centro de Treinamento autorizado pela AHA (American Heart Association);
 - ✓ ATLS - Somente serão aceitos cursos realizados em Centro de Treinamento autorizado pela ACS (American College of Surgeons);
 - ✓ ALSO - Somente serão aceitos cursos realizados em Centro de Treinamento autorizado pela ALSO Internacional.

2. Curso de Aperfeiçoamento (carga horária mínima 180 horas)

3. Curso de Especialização *Lato Sensu* (carga horária mínima 360 horas) - EXCETO SE PRÉ-REQUISITO

- Certificado ou Declaração de conclusão emitido por Instituição de Ensino Superior (IES) e contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Assinatura e identificação das autoridades responsáveis ou representantes oficiais;
 - ✓ Tipo de curso;
 - ✓ Período do curso (data de início e término);
 - ✓ Carga horária total.









4. Residência Médica e Multiprofissional – EXCETO SE PRÉ-REQUISITO

- Certificado ou declaração de conclusão emitido pela instituição promotora* e contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Assinatura e identificação das autoridades responsáveis ou representantes oficiais;
 - ✓ Nome da instituição promotora e do curso;
 - ✓ Período de atividade;
 - ✓ Informações do credenciamento do Programa pela CNRM/CNRMS.
- *Documentos emitidos por instituições promotoras estrangeiras também poderão ser pontuados desde que sejam autorizados pela CNRM/CNRMS e revalidados.
- Registo de Qualificação de Especialista (RQE) contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Assinatura e identificação das autoridades responsáveis ou representantes oficiais;
 - ✓ Especialidade;
 - ✓ Data de emissão.

5. Mestrado

6. Doutorado

- Diploma ou Declaração de conclusão ou Ata de Defesa ou Folha de Aprovação emitido por Instituição de Ensino Superior (IES)* e contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Assinatura e identificação das autoridades responsáveis ou representantes oficiais;
 - ✓ Tipo de curso e nome do programa;
 - ✓ Período do curso (data de início e término).
- *Documentos emitidos por IES estrangeiras também poderão ser pontuados desde que revalidados.

PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CIENTÍFICOS

	ATIVIDADE e DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA POR ITEM
1	Participação em evento científico como organizador ou palestrante (nacional ou internacional)	7,0
2	Apresentação de trabalho em evento científico – oral, tema livre ou pôster (nacional ou internacional)	5,0
3	Participação em evento científico como ouvinte	3,0
4	Premiação em eventos científicos e de extensão	7,0

Observações:

- A pontuação máxima a ser considerada nesta seção é 10,0 pontos.
- São considerados eventos científicos para efeito de pontuação apenas os seguintes: Conferência, Congresso, Simpósio, Encontro, Colóquio, Seminário, Jornada e Fórum.

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS

- Certificado ou Declaração emitido pelos responsáveis pela atividade contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Assinatura e identificação das autoridades responsáveis ou representantes oficiais;
 - ✓ Nome do evento e das entidades organizadoras e/ou promotoras;
 - ✓ Tipo de participação do candidato na atividade ou tipo de premiação;
 - ✓ Período da atividade (data de início e término).
- Não será validada para pontuação a participação como colaborador, secretário, coordenador de mesa e nem outras denominações que não signifiquem organizador, palestrante, apresentador de trabalho ou ouvinte.
- No caso de apresentação de trabalhos em eventos científicos, serão pontuados todos os autores nas modalidades apresentação oral, tema livre ou pôster.

PUBLICAÇÃO DE TRABALHO CIENTÍFICO

	ATIVIDADE e DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA POR ITEM
1	Publicação como autor ou coautor de artigos científicos completos em revistas indexadas, anais de revistas indexadas ou suplementos de revistas indexadas	10,0
2	Trabalhos publicados em anais de eventos (resumo ou completo)	5,0
3	Publicação de livros ou capítulos de livros	5,0
4	Organização de livros	5,0

Observações:

- **A pontuação máxima a ser considerada nesta seção é 20,0 pontos.**

- **O mesmo trabalho só será pontuado uma vez, mesmo que ele seja apresentado e publicado em anais, por exemplo.**

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS

1. Publicação como autor ou coautor de artigos científicos completos em revistas indexadas, anais de revistas indexadas ou suplementos de revistas indexadas:

- Capa e demais páginas da revista ou do artigo e/ou impressão de páginas da internet e/ou certificado e/ou documento de aceite do artigo para publicação contendo os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato como autor ou coautor;
 - ✓ Nome da revista;
 - ✓ ISSN;
 - ✓ Comprovação da indexação da revista em uma das bases
- Artigos publicados em formato Resumo não serão pontuados.
- Apenas as seguintes bases/sistemas de indexação serão consideradas válidas para a pontuação: Latindex, Medline, Embase, Lilacs, Science Citation Index e SciELO.

2. Trabalhos publicados em anais de eventos (resumo ou completo)

- Capa e demais páginas dos anais e/ou impressão de páginas da internet e/ou certificado e/ou documento de aceite contendo os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato como autor ou coautor;
 - ✓ Assinatura e identificação das autoridades responsáveis ou representantes oficiais;
 - ✓ Nome do evento e das entidades organizadoras e/ou promotoras;
 - ✓ Período da atividade (data de início e término).

3. Publicação de livros ou capítulos de livros

4. Organização de livros

- Capa, ficha catalográfica, sumário e demais páginas do livro e/ou do capítulo contendo os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato como autor, coautor ou organizador;
 - ✓ Título do livro;
 - ✓ ISBN;
 - ✓ Título do capítulo (se for o caso);
 - ✓ Dados gerais da publicação (edição, data, editora etc.).

PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA

	ATIVIDADE e DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA POR ITEM
1	Proficiência em língua inglesa comprovada por certificado (exceto para nativos de língua inglesa)	10,0
2	Proficiência em língua portuguesa comprovada por certificado (exceto para nativos de língua portuguesa)	10,0

Observação: A pontuação máxima a ser considerada nesta seção é 10,0 pontos.

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS

1. Proficiência em língua inglesa comprovada por certificado (exceto para nativos de língua inglesa):

- Certificado ou relatório de aprovação em teste de proficiência em língua inglesa contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Assinatura e/ou identificação das autoridades responsáveis ou representantes oficiais;
 - ✓ Nome da entidade certificadora;
 - ✓ Data da concessão do certificado.
 - Serão considerados válidos para a pontuação os seguintes certificados: Test of English for International Communication - TOEIC; Exam for the Certificate of Competency in English - ECCE – Michigan; First Certificate in English – FCE, da University of Cambridge; International English Language Test – IELTS; Test of English as Foreign Language – TOEFL.

2. Proficiência em língua portuguesa comprovada por teste certificado (exceto para nativos de língua portuguesa):

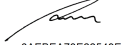
- Certificado ou relatório de aprovação em teste de proficiência em língua portuguesa contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados:
 - ✓ Nome do candidato;
 - ✓ Assinatura e identificação das autoridades responsáveis ou representantes oficiais;
 - ✓ Nome da entidade certificadora;
 - ✓ Data da concessão do certificado.
- Será considerado válido para a pontuação apenas o certificado CELPE-BRAS (Certificado de proficiência em língua portuguesa reconhecido pelo MEC e pelo Inep).

Belo Horizonte, 21 de fevereiro de 2024.

DocuSigned by:

 CS19AF1F17DF4EF...

PROF^a. MARCELA UNES PEREIRA RENNÓ
 Diretora da Pós-Graduação Ciências Médicas-MG

DocuSigned by:

 6AEBA73E22549E...

PROF. RAFAEL DUARTE SILVA
 Diretor da Faculdade Ciências Médicas de Minas Gerais

DS
FL

DS
DU

DS
TPG